*Trasmissione tramite applicativo “gare telematiche”*

Spett.le Operatore Economico

(vedi Elenco)

**Oggetto: Lettera invito alla procedura negoziata per l’affidamento del *“Servizio* di pulizia delle aree comuni del porto di Trapani per un anno” C.I.G. 7817230644**

Si invita codesta Impresa a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, co 2, lett. b) del D. Lgs. N. 50/2016, per l’affidamento del “Servizio di pulizia delle aree comuni del porto di Trapani per la durata di 1 anno”.

1. Amministrazione Aggiudicatrice: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Occidentale, via Piano dell’Ucciardone n. 4 – 90139 Palermo, tel. 091/6277111 – pec: [info@pec.portpalermo.it](mailto:info@pec.portpalermo.it) .
2. Procedura di gara: procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., autorizzata con Decreto n. 211 in data 27.02.2019
3. Luogo di esecuzione: porto di Trapani;
4. Descrizione del servizio: L’affidamento ha ad oggetto l’espletamento del servizio di pulizia delle aree comuni del porto di Trapani ai sensi della L. 84/94 e s.m.i.

Il Servizio di cui trattasi consiste nella pulizia delle aree comuni del porto di Trapani con le seguenti modalità:

* la pulizia e la spazzatura delle calate portuali, banchine strade di accesso al porto di Trapani, per complessivi mq.110.000,00 circa da eseguire 3 volte a settimana;
* il vuotamento di cestini e cassonetti da eseguire 2 volte a settimana;
* la pulizia degli specchi acquei da eseguire 2 volte al mese a ridosso delle banchine, nei punti di maggior accumulo dei rifiuti galleggianti, con appropriata mano d'opera, attrezzatura, materiali e mezzi impiegando una motobarca regolarmente iscritta nel Registro Natanti ed abilitata secondo le vigenti normative a svolgere il servizio di pulizia a mare in ambito portuale, dotata d'idonea attrezzatura, quale contenitore d'adeguata capacità o con altro galleggiante d'appoggio, pompa, coppo con rete, idonei solventi, equipaggiata con (2) due operai qualificati per la navigazione interna allo specchio acqueo portuale (un motorista ed un mozzo) per la durata di due ore cadauno compresi i tempi di ormeggio, (nell'arco di tempo compreso tra le ore 8 e le ore 12) compresa e compensato l'onere per la raccolta ed il trasporto di esigue quantità di rifiuti speciali, nonché il trasporto a rifiuto alle pubbliche discariche autorizzate del materiale raccolto, direttamente o tramite il Comune o d'altra Impresa autorizzata al suddetto trasporto, il tutto come prescritto dal Capitolato speciale d'appalto;
* sterramento, diserbamento, innaffiamento disinfezione delle aree da eseguire ogni 3 mesi con appropriata mano d'opera, attrezzatura, materiali e mezzi.

Per i servizi sopra menzionati si prevede l'impiego di almeno 2 operai, di livello I° e II° e l’utilizzo di spazzatrice/aspiratrice meccanica.

Si prevede, altresì, l'espurgo e disinfezione delle cunette sifoni e pozzetti delle aree portuali ogni qualvolta si renda necessario

Gli interventi di manutenzione di opere a verde comprendono la scerbatura, potatura, zappatura, l'allontanamento del materiale di risulta, innaffiatura e quant'altro da effettuarsi quattro volte l'anno.

Tutti gli interventi sopra descritti dovranno essere svolti nelle seguenti aree: porto peschereccio, via Regina Elena, Molo Sanità, Banchine Settentrionali, Banchina Isolella e fronte stradale via Palmeri-Ilio-Isola Traversa, Strutture Sostitutive, Banchina Roncilio e Nuova Banchina Roncilio.

Per maggiori dettagli si rinvia al Capitolato d’Oneri.

1. **Importo del servizio posto a base di gara:** €. 40.000,00 (di cui 2.500 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA.
2. **Criterio di aggiudicazione:** criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, co. 4, del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante, ai sensi dell’art. 97, co. 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., si avvale della facoltà di esclusione automatica dell’offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alle soglie di anomalia individuata ai sensi del co. 2 dello stesso articolo.

Detta facoltà non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si precisa, per l’ipotesi in cui sia sorteggiato uno dei metodi di cui alle lettere a), b) ed e) dell’articolo 97, comma 2 del Codice dei contratti pubblici:

a) che il così detto taglio delle ali, che consiste nel tralasciare e non considerare le offerte estreme nella misura percentuale indicata dalla legge, si applica per individuare le offerte tra le quali calcolare la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti. Successivamente il calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media si effettua esclusivamente prendendo in considerazione i ribassi delle offerte che sono residuate dopo il suddetto taglio delle ali;

b) che, in caso di sorteggio del metodo di cui alla all’articolo 97, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti pubblici, una volta operato il così detto taglio delle ali, occorre sommare i ribassi percentuali delle offerte residue e, calcolata la media aritmetica degli stessi, applicare l’eventuale decurtazione stabilita dalla norma tenendo conto della prima cifra decimale del numero che esprime la sommatoria dei ribassi;

c) che le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un’offerta unica;

d) a prescindere dal metodo sorteggiato, il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell’anomalia.

1. **Durata del contratto**: 1 anno, a decorrere dalla data di stipula del contratto.
2. **Sopralluogo obbligatorio:** ciascun operatore è tenuto all’esecuzione di apposito sopralluogo per visionare i luoghi di esecuzione del servizio e per valutare tutte le condizioni che possono incidere sulla presentazione dell’offerta.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro il \_\_11/04/.2019\_\_, alla presenza di un dipendente dell’Autorità di Sistema Portuale, dai legali rappresentanti delle ditte o da loro delegati muniti di delega firmata dal legale rappresentante corredata della fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato. Per programmare il sopralluogo le imprese potranno telefonare al n. 091 6277401.

1. Requisiti minimi di partecipazione, a pena di esclusione:

* requisiti di ordine generale ovvero insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1, 2, 4 e 5 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
* requisiti di idoneità professionale di cui all’articolo 83, comma 1 lett. a), del d.lgs. 50/2016 e s. m. i., ovvero iscrizione nel registro della C.C.I.A.A.;
* requisito di capacità economico finanziaria di cui all’articolo 83, comma 1 lett. b), del d.lgs. 50/2016 e s. m. i., ovvero fatturato minimo annuo nell’ultimo triennio (2016-2017-2018) non inferiore ad € 40.000,00 (quarantamila/00);
* requisito di capacità tecniche e professionali di cui all’articolo 83, comma 1 lett. c), del d.lgs. 50/2016 e s. m. i., ovvero:

1. iscrizione all’Albo nazionale gestori ambientali di cui all’art. 212 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i. per le categorie necessarie all’effettuazione del servizio oggetto della gara;
2. iscrizione in White List;
3. certificazione del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001, e ambientale (SGA) ISO 14001:2004 o registrazione EMAS;
4. possesso di almeno un auto compattatore ed un mezzo mobile per la raccolta dei rifiuti (tipo gasolone/moto ape) regolarmente abilitati secondo la normativa vigente, di una motospazzatrice e di una motobarca regolarmente iscritta nel Registro NN. MM. E GG. ed abilitata secondo le vigenti normative a svolgere il servizio di pulizia a mare in ambito portuale;
5. contratto o altra documentazione da cui si evince di avere disponibilità da parte della discarica competente per territorio o piattaforma autorizzata al ricevimento dei rifiuti oggetto della gara;

L’avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell’iscrizione all’Albo nazionale dei gestori ambientali.

**10. Termine, data di apertura, validità e modalità di presentazione delle offerte.**

10.1.Termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 10.00 del giorno \_\_16.04.2019\_\_\_.

**10.2. Data apertura offerte**: giorno **\_\_\_16.04.2019\_\_\_\_\_\_** alle **ore 12,00.**

**10.3. Validità delle offerte:** l’offerta è valida per 180 giorni dalla data di ricezione della stessa di cui al punto 10.1;

**10.4. Modalità presentazione offerte:** la presente procedura di gara è gestita interamente in modalità telematica.

Per la partecipazione alla gara è necessario essere registrati alla piattaforma di *e-procurement* della AdSP del Mare di Sicilia Occidentale, seguendo la procedura guidata e compilando le sezioni richieste.

Tutte le informazioni sulle modalità di registrazione, predisposizioni dell’offerta ed ogni altra comunicazione attinente la procedura di gara sono riportate sul portale <https://portpalermo.acquistitelematici.it/gare>.

L’accesso, l’utilizzo del sistema e la partecipazione alla presente procedura comportano l’accettazione delle condizioni generali di utilizzo della piattaforma, delle indicazioni contenute nei documenti di gara nonché delle informazioni portate a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione sulla piattaforma.

L’inoltro del plico digitale contente l’offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica, entro il termine perentorio di cui al punto 10.1**,** attraverso la piattaforma di gestione gare telematiche.

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare offerte a sistema. Non è ammessa la partecipazione con modalità diversa da quella sopra descritta (es. consegna a mano e/o raccomandata).

La presentazione dell'offerta, compilata in modalità interattiva secondo le indicazioni della procedura guidata, prevede il caricamento dei documenti digitali e/o dei documenti sottoscritti digitalmente nelle seguenti buste virtuali:

1) busta A -Documentazione Amministrativa;

2) busta B- Offerta economica.

Nella busta “A – Documentazione Amministrativa” dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

A) Domanda di partecipazione alla procedura, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all’Allegato A (parte I) e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente con allegata copia fotostatica del documento d’identità del sottoscrittore; nel caso di raggruppamento temporaneo (RT) non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascun operatore economico (OE) che costituirà il RT; la domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa copia conforme all’originale della relativa procura;

B) DGUE secondo il modello ministeriale e Dichiarazioni sostitutive integrative in relazione al possesso dei requisiti e dichiarazioni a corredo dell’offerta. Tali dichiarazioni integrative dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello di cui all’Allegato A (parte II).

Per maggiori dettagli sulla modalità di compilazione del DGUE si rinvia alle precisazioni sotto riportate.

C) PassOE di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 157 del 17/2/2016 dell’Anac;

D) (nel caso di RT già costituito): a pena d’esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di raggruppamento, se orizzontale, verticale, misto ed anche se vi sono imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;

**E)** **(nel caso di consorzi di cui all’articolo 45, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.):** a pena d’esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

In caso di Avvalimento, l’OE dovrà allegare idonea documentazione ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L’avvalimento è consentito nei limiti di legge. Ai sensi dell’art. 89, comma 5, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

In generale, si precisa che:

- le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

- le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 dell’art. 80 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere rese dai soggetti previsti dallo stesso articolo, comma 3 ovvero le stesse potranno essere rese dal Legale Rappresentante per quanto di propria conoscenza;

- ciascun operatore dovrà fornire l’elenco dei soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente alla data di protocollazione della presente lettera di invito ovvero espressa dichiarazione che non vi sono stati cessati dalle cariche societarie indicate nell’art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

- la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione è resa per i soggetti di cui all’art. 80, co. 3, del D.Lgs. 50/2016 tramite adeguata valorizzazione del DGUE e delle dichiarazioni contenute nell’Allegato A. Si rappresenta che detto Allegato A è solo indicativo e a seconda delle fattispecie potrebbe essere non esaustivo delle dichiarazioni da rendere ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

- il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80, co. 3, del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di protocollazione della presente lettera di invito;

- nel caso di RT, le dichiarazioni di cui all’Allegato A, limitatamente alle lett. da a) a d) e da lett. i) a l), n), p), q) e, se del caso, le lett. r) e s), dovranno essere rese da ciascun OE che partecipa alla procedura in forma congiunta;

- in luogo dell’iscrizione alla White list della competente Prefettura, è possibile indicare gli estremi dell’istanza di iscrizione alla Prefettura stessa con data di presentazione anteriore al termine ultimo di presentazione delle offerte di cui al punto 10 della presente lettera di invito.

In particolare, con riferimento al DGUE si precisa che:

1. il DGUE deve essere presentato:
2. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
3. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
4. la parte IV (Criteri di selezione) dovrà essere compilata alla sezione B limitatamente al punto 1a);
5. in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del suddetto D.lgs. che hanno operato presso la società̀ incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data della lettera invito;
6. **in caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della parte II, sez. C del DGUE.** Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
7. DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
8. dichiarazioni sostitutive integrative nei termini di cui sopra;
9. dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, co. 1 del D.lgs. 50/2016, sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
10. dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, co. 7 del suddetto D.lgs., sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultimo attesta che l’impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
11. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù̀ del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità̀, ai sensi dell’art. 89, co. 1 del suddetto D.lgs., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria;
12. PASSOE dell’ausiliaria;

g) (in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”) dichiarazione dell’ausiliaria del possesso dell’autorizzazione in corso di validità̀ rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell’ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Nella busta “B – Offerta economica” vi dovrà essere una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:

1. l’indicazione del ribasso percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.
2. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016;
3. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, co. 10, del D.lgs. 50/2016;

Si precisa che:

- il ribasso percentuale offerto dovrà riportare massimo tre cifre dopo la virgola;

- la mancata indicazione dei costi aziendali rende inaccettabile l’offerta e, pertanto, comporto l’esclusione dalla gara;

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza dovrà risultare congrua rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto. La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa l’adeguatezza dell’importo in sede di eventuale verifica della congruità dell’offerta;

- l’amministrazione aggiudicatrice, relativamente al costo della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, co. 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016;

- nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta “B – Offerta economica”, la relativa procura.

L’offerta economica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla lettera A).

11.Procedura di aggiudicazione: il Seggio di gara il giorno fissato al precedente punto 10.1 per l’apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà alla apertura delle buste virtuali e ad esaminare la documentazione contenuta nelle buste “A - Documentazione”, per verificarne la completezza e la regolarità dei documenti ivi contenuti.

Terminata la fase di valutazione della documentazione amministrativa, il RUP provvederà alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati sul profilo del committente ed alle connesse comunicazioni previste per legge.

Il Seggio in successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata sulla piattaforma digitale e sul sito istituzionale dell’Ente, procederà all’apertura delle offerte economiche contenute nelle buste virtuali “**B - Offerta Economica**”.

Il Seggio dovrà dare lettura dei ribassi offerti, ed in generale del contenuto delle offerte economiche, redigere una graduatoria ed individuare le offerte che superano la soglia di anomalia.

La media è calcolata fino alla terza cifra decimale, arrotondata all’unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che la proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il Seggio chiude le operazioni di gara e trasmette tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempienti.

Diversamente, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al temine del relativo procedimento e sarà resa nota in seduta pubblica.

**12) Altre informazioni**

1. per ogni informazione rivolgersi all’Area Operativa di questa Amministrazione aggiudicatrice, Via Piano dell’Ucciardone n. 4 – 90139 Palermo, tel. 091-6277401 fax 091-321383; e-mail: [areaoperativa@portpalermo.it](mailto:areaoperativa@portpalermo.it) o [info@pec.portpalermo.it](mailto:info@pec.portpalermo.it) ; il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00 e il giovedì dalle ore 16:00 alle 18:00. Tutte le comunicazioni alle imprese invitate avvengono in modalità elettronica ai sensi dell’art. 40 del D.Lgs. 50/2016
2. è escluso il subappalto;
3. i documenti devono essere firmati digitalmente;
4. per tutte le dichiarazioni richieste è sufficiente allegare una sola volta il documento di riconoscimento del dichiarante;
5. è onere del partecipante visionare fino al termine di cui all’art. 74, co 4, del D.Lgs. 50/2016 la pagina relativa alla procedura in titolo, presente sul profilo del committente, al fine di acquisire piena conoscenza di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura;
6. eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni devono essere presentate in tempo utile, compatibilmente a quanto previsto all’art. 74, co 4, sopra citato;
7. le comunicazioni sulle date delle successive sedute pubbliche saranno pubblicate sul sito internet di questa Autorità almeno 24 ore prima della data fissata;
8. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice;
9. in relazione alla richiesta d’integrazione documentale, trasmessa a mezzo PEC, il concorrente dovrà produrre, pena l’esclusione, le integrazioni richieste dalla S.A. nel termine ivi indicato;
10. si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
11. la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene tramite Avcpass. All’aggiudicatario verranno richieste: copia dei bilanci (qualora non esitato tramite Avcpass), copia conforme iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali, contratto con discarica e/o altra documentazione a comprova della disponibilità al conferimento da parte delle piattaforme autorizzate, carta di circolazione dei mezzi;
12. per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale;
13. l’aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
14. l’aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni del protocollo il Protocollo Unico di Legalità “Carlo Alberto Dalla Chiesa” del 12.07.2005;
15. l’aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare le disposizioni del Protocollo di Intesa del 18.06.2018, per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata mafiosa nel settore degli appalti pubblici e relativi subcontratti;

I dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, nell’ambito della presente procedura.

Palermo, lì \_\_\_\_\_\_\_

IL RUP

(Dott.ssa Fiora Sodo)